

.....
(Ośrodek szkoleniowy)

.....
(adres, tel.)
.....

.....
(pieczęć)

SKIEROWANIE*

na turnus dokształcania zawodowego

.....
(instytucja kierująca)

kieruje w czasie od.....do..... ucznia (pracownika młodocianego)

.....
(imię i nazwisko)

urodzona/y dnia W

PESEL

na kurs dokształcania zawodowego turnusu (stopnia): **pierwszego**

w zawodzie: **Fryzjer 514101**
(nazwa i kod zawodu zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego)

w zakresie 136 godzin wg programu nr **Fryzjer 514101/ODiDZ/2013** zgodnie z planem nauczania :

- | | |
|-------------------------|------------|
| 1. Podstawy fryzjerstwa | - 68 godz. |
| 2. Techniki fryzjerskie | - 68 godz. |

Koszty dydaktyczne i opiekuńcze kursu (określone w umowie koordynacyjnej) na podstawie wystawionej faktury ponosi

.....
.....
(nazwa płatnika i NIP)

.....
(dyrektor)

Uczestnik kursu powinien zgłosić się w dniu rozpoczęcia w godz. np.: 8 – 13

Z następującymi dokumentami i wyposażeniem :

- skierowanie imienne ze szkoły na kurs dokształcania zawodowego;
- skierowanie imienne ze szkoły do internatu na pobyt w trakcie dokształcania zawodowego;
- oświadczenie;
- dowód osobisty, legitymacja szkolna;
- książeczka ubezpieczeniowa;
- pieniądze na opłacenie pobytu w kwocie
- przybory szkolne
- rzeczy osobiste (przybory toaletowe; bieliznę osobistą, dzienną, nocną, obuwie zmienne).

Przed wystawieniem skierowania należy uzyskać potwierdzenie organizacji kursu w ośrodku szkoleniowym.

Wypełnia: szkoła kierująca uczniem na kurs zawodowy

1. Opinia i zalecenia wychowawcy ze szkoły (np.: trudności w koncentracji, konfliktowość, trudności w nauce itp.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć szkoły, podpis wychowawcy)

Uwaga!!!

Powyższe dane osobowe będą wykorzystane tylko do celów szkolenia. Nie będą przetwarzane i udostępniane na zewnątrz pod żadną postacią